Szanowni Państwo,

W związku z zawieszeniem zajęć na Uczelni i koniecznością prowadzenia ich w formie zdalnej, a także w porozumieniu z Panem Dziekanem, proszę o:

1. Nadesłanie mi w terminie do 8 kwietnia 2020 r. w formie elektronicznej projektów, które zleciłem Państwu w dniu 10 marca 2020 r. na pierwszych zajęciach z przedmiotu „Zarządzenie bezpieczeństwem imprez masowych”, tj. decyzji administracyjnej dotyczącej wprowadzenia zakazu przeprowadzenia imprezy masowej – według zasad i reguł, które Państwu przedstawiłem na ww. zajęciach. Przypominam też, że podstawą decyzji o zakazie miało być, jak uzgodniliśmy, zagrożenie koronawirusem.
2. Przygotowanie i przesłanie mi w terminie do 8 kwietnia 2020 r. w formie elektronicznej kolejnego projektu, tj. „Regulamin imprezy masowej”. Regulamin taki opracowuje i udostępnia uczestnikom imprezy masowej jej organizator. Dokument taki określa (zawiera): a) warunki uczestnictwa w imprezie masowej, b) zasady zachowania się osób na niej obecnych. Macie Państwo swobodę w określeniu ww. elementów oraz rodzaju i miejsca imprezy masowej. Jak poprzednio możecie Państwo pracować w parach albo samodzielnie.

Zwracam uwagę, że „Regulamin imprezy masowej” to nie to samo co „Regulamin obiektu (terenu)”. Proszę nie używać tych określeń zamiennie.

Opracowując ten projekt sugeruję korzystać z literatury, która znajduje się w sylabusie przedmiotu, aktu prawnego w postaci ustawy z 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, a także posiłkować się – jako ewentualny wzór – regulaminami innych imprez masowych (Internet). Proszę jednocześnie o poszanowanie w tym zakresie praw autorskich twórców takich utworów.

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Uwagi ogólne:**

Każdy projekt powinien zawierać: datę sporządzenia, imię i nazwisko studenta lub studentów (w razie sporządzenia projektu w parze), numer grupy.

Projekty, które od Państwa otrzymam w zakreślonych terminach, zostaną przeze mnie wydrukowane i ocenione. Na tę chwilę, tak jak to Państwu przekazałem na pierwszych zajęciach, oceny z poszczególnych projektów będą stanowiły podstawą zaliczenia przedmiotu.

Jednocześnie informuję, że jestem do Państwa dyspozycji w terminie każdych zajęć według planu (wtorek DN, godz. 14:50 – 17:55) – dyżur mailowy i telefoniczny (660 921 063).

W razie pytań czy wątpliwości, dotyczących sposobu opracowania poszczególnych projektów, można się ze mną kontaktować mailowo również poza ww. terminami, a także telefonicznie. Skrzynkę mailową sprawdzam codziennie.

Jeżeli macie Państwo jakiekolwiek propozycje dotyczące usprawnienia prowadzenia zajęć, proszę o kontakt.

dr Cezary Kąkol