

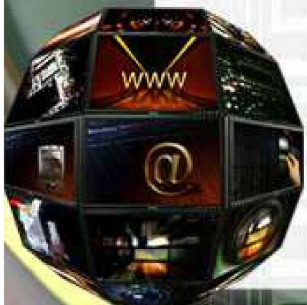
I. Cele przedmiotu

II. Program przedmiotu

III. Literatura podstawowa

IV. Warunki zaliczenia

V. Konsultacje



- ✓ *przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania we współczesnym społeczeństwie informacyjnym*
- ✓ *wykształcenie praktycznych umiejętności świadomego i sprawnego posługiwania się ICT w nauce i pracy zawodowej*



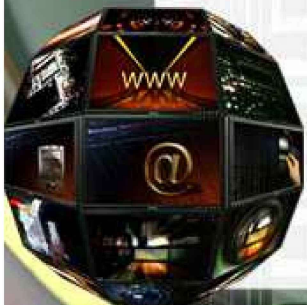
Program przedmiotu

- ✓ *Terminy, pojęcia:– Technologia informacyjna a informatyka. TIK (ICT); rola i miejsce TIK w edukacji i pracy zawodowej; ochrona własności intelektualnej; system operacyjny; alternatywne systemy operacyjne (bezpieczeństwo danych i systemu); komputer i sieć komputerowa. Urządzenia peryferyjne. Ochrona danych osobowych i prawa autorskie.*
- ✓ *Edytory tekstu - Microsoft Word (OpenOffice Writer / LibreOffice Writer): formatowanie dokumentów. Marginesy i orientacja strony, listy wypunktowane i numerowane, nagłówki i stopki, podział tekstu na kolumny, tworzenie i formatowanie tabel, wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych, sprawdzanie pisowni oraz gramatyki w dokumencie, wykorzystywanie słownika synonimów, edytor równań matematycznych; style, automatyczny spis treści, automatyczne podpisywanie rysunków i tabel, style nagłówków.*
- ✓ *Arkusze kalkulacyjne - Microsoft Excel (OpenOffice Calc / LibreOffice Calc): tworzenie i formatowanie arkuszy danych, sortowanie, tworzenie oraz kopiowanie funkcji, podstawowe obliczenia, formatowanie wykresów; rejestracja makr; tworzenie formularzy. Formularz jako elektroniczny test lub ankieta. Arkusze sieciowe – import danych z wielu arkuszy, kwerenda sieci Web, sumy częściowe, tabela przestawna, filtrowanie, wykresy. Dokumenty Google (w tym formularze - ankiety i testy sieciowe).*



Program przedmiotu

- ✓ *Multimedia (grafika, dźwięk, animacja i film) – tworzenie oraz edycja plików graficznych, konwersja. Fotografia cyfrowa, programy do edycji zdjęć, skanery i skanowanie, tworzenie animowanych plików gif, tworzenie animacji w prezentacji multimedialnej. Dźwięk – rejestracja dźwięku z różnych źródeł, obróbka dźwięku, konwersja plików dźwiękowych. Osadzanie dźwięku w prezentacji multimedialnej i na stronie internetowej. Film - nagrywanie filmów, zapisywanie oraz konwersja filmów rozpowszechnianych legalnie w Internecie, montaż plików filmowych.*
- ✓ *Prezentacje multimedialne realizowane w programie PowerPoint, osadzanie multimediiów (grafika, dźwięk, animacja i film) w strukturze hipertekstowej prezentacji; prezentacje multimedialne na stronie internetowej (iSpring lub Sway).*
- ✓ *Internet – rodzaje komunikacji (synchroniczna, asynchroniczna), poczta elektroniczna, korzystanie z zasobów, publikowanie dokumentów HTML (protokół FTP) lub technologia CMS; FTP lub CMS; aplikacje w chmurze; Dokumenty Google, Microsoft OneDrive oraz Dropbox. Projekt witryny internetowej oraz jej wykonanie.*
- ✓ *Podstawowe informacje o bazach danych.*

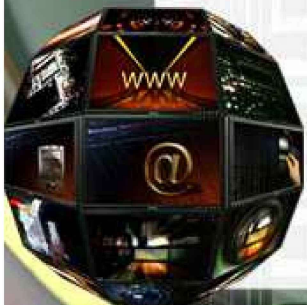


- ✓ *Furmanek M. (red.), Technologie informacyjne w warsztacie pracy nauczyciela, Oficyna Wydawnicza Uniwersytetu Zielonogórskiego, Zielona Góra 2008*
- ✓ *Jędryczkowski J., Prezentacje multimedialne w pracy nauczyciela, Oficyna Wydawnicza Uniwersytetu Zielonogórskiego, Zielona Góra 2008*
- ✓ *Curtis Frye, Microsoft Excel 2019. Krok po kroku, APN Promise, 2019*
- ✓ *Jędryczkowski J., Masowy otwarty kurs online w procesie samokształcenia, "Lubelski Rocznik Pedagogiczny" Vol 38, No 4/2019*



Warunki zaliczenia

- ✓ *obowiązkiem Studenta jest uzupełnienie wiadomości z zakresu opuszczonych zajęć (forma zaliczenia online)*
- ✓ *warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie przez Studenta pozytywnych ocen z kolokwium oraz sprawdzianów, uzupełnienie wiadomości z zakresu opuszczonych zajęć oraz wykonanie w terminie prac zadanych przez prowadzącego*



Warunki zaliczenia

- ✓ w przypadku otrzymania oceny negatywnej z kolokwium Student ma możliwość poprawy sprawdzianu w wyznaczonym przez prowadzącego terminie do dwóch tygodni od otrzymania wyników
- ✓ prace zadane przez prowadzącego Student ma obowiązek przesłać na adres mailowy prowadzącego w określonym wcześniej terminie (w temacie wiadomości należy podać **SYMBOL GRUPY**; załącznik dołączony do wiadomości powinien zawierać w nazwie **IMIĘ I NAZWISKO** Studenta)



